

UCHWAŁA NR

RADY GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 2025 r.

w sprawie zorganizowania wspólnej obsługi finansowej jednostek oświatowych, dla których organem prowadzący jest Gmina Dębica Kaszubska

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907. i 1940, z 2023 r. poz. 1688) oraz art. 10 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, z późn. zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2026 r. organizuję się wspólną obsługę finansową dla jednostek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Dębica Kaszubska.

2. Obsługę finansową, o której mowa w ust. 1 prowadzi się dla następujących jednostek:

- 1) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębicy Kaszubskiej, ul. Jana III Sobieskiego 3, 76-248 Dębica Kaszubska;
- 2) Zespołu Szkół w Gogolewie, ul. Szkolna 1, 76-248 Dębica Kaszubska;
- 3) Zespołu Szkół w Motarzynie, ul. Słoneczna 12, 76-248 Dębica Kaszubska
- zwanymi dalej jednostkami obsługiwanymi.

§ 2. Wspólną obsługę finansową jednostek, o których mowa § 1 ust. 2 prowadzić będzie Referat Oświaty Urzędu Gminy Dębica Kaszubska, zwany dalej jednostką obsługującą.

§ 3. 1. W ramach obsługi finansowej jednostka obsługująca zapewnia:

- 1) opracowanie projektów planów finansowych dochodów i wydatków jednostek obsługiwanym oraz ich zmian;
- 2) informowanie kierowników jednostek o bieżącym stanie realizacji planu dochodów, wydatków i poziomie zaangażowania;
- 3) sporządzanie sprawozdań finansowych, budżetowych jednostek obsługiwanym oraz innych sprawozdań wynikających z przepisów prawa;
- 4) prowadzenie rachunkowości oraz finansów publicznych jednostek obsługiwanym zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa;
- 5) prowadzenie rejestrów VAT jednostek w ramach jednego podatnika Gminy Dębica Kaszubska i sporządzanie plików JPK_V7 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 6) prowadzenie obsługi płacowej jednostek obsługiwanym;
- 7) prowadzenie obsługi płatności na podstawie zatwierdzonych dokumentów finansowo-księgowych;
- 8) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanym;
- 9) prowadzenie windykacji należności i dochodzenie roszczeń spornych oraz spłata zobowiązań;
- 10) prowadzenie rozliczeń projektów oświatowych realizowanych ze środków zewnętrznych;
- 11) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej jednostek obsługiwanym.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienianej ustawy zostały ogłoszone w 2024 r. poz. 854, 1562, 1635 i 1933; z 2023 r. poz. 2005; z 2025 r. poz. 619, 620 i 622

2. Szczegółowy zakres obowiązków Referatu Oświaty zostanie określony w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Dębica Kaszubska.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica Kaszubska.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 10 ust. 2 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) - Rada Gminy w drodze uchwały organizuje wspólną obsługę finansową dla jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dębica Kaszubska.

W związku z koniecznością usprawnienia organizacji, kontroli wydatkowania środków finansowych oraz zwiększenia efektywności pełnienia nadzoru nad finansami jednostek oświatowych niezbędne jest to aby Urząd Gminy Dębica Kaszubska prowadził wspólną obsługę finansową dla poszczególnych jednostek oświatowych:

1) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębicy Kaszubskiej, ul. Jana III Sobieskiego 3, 76-248 Dębica Kaszubska;

2) Zespołu Szkół w Gogolewie, ul. Szkolna 1, 76-248 Dębica Kaszubska;

3) Zespołu Szkół w Motarzynie, ul. Słoneczna 12, 76-248 Dębica Kaszubska.

Wdrożenie wspólnej obsługi finansowej ma na celu:

1) zwiększenie kontroli nad finansami oraz planowania budżetu, co ułatwi bieżące monitorowanie wydatków, sporządzanie analiz oraz reagowanie na potrzeby poszczególnych jednostek;

2) efektywniejsze zarządzanie budżetem, w szczególności w zakresie wydatków na oświatę;

3) ujednolicenie standardów i procedur w zakresie prowadzenia gospodarki finansowej, co gwarantuje spójność stosowania metod oraz jednolitą interpretację przepisów;

4) usprawnienie przepływu informacji pomiędzy szkołami a urzędem gminy;

5) optymalizację wydatków oświatowych w celu ujednolicenia gminnej polityki oświatowej;

6) uniknięcia braków kadrowych, co jest niezbędne dla zapewnienia ciągłości realizacji zadań.

Utworzenie wspólnej obsługi finansowej jednostek oświatowych nie obejmuje kompetencji kierownika jednostki do dysponowania środkami, zaciągania zobowiązań, sporządzania i zatwierdzania planu finansowego a także dokonywania zmian w tym planie.

W uchwale określa się zakres obowiązków wspólnej obsługi finansowej.

Podjęcie uchwały jest zasadne i może wywołać skutki finansowe które wiążą się z ewentualnym rozwiązaniem lub zmianą stosunku pracy pracowników jednostek obsługiwanych zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.