

UCHWAŁA NR

RADY GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 26 października 2023 r.

w sprawie uchwalenia statutu sołectwu Dębica Kaszubska

Na podstawie art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) po przeprowadzeniu konsultacji, uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się sołectwu Dębica Kaszubska statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica Kaszubska.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIV/173/2020 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 30 września 2020 r. w sprawie nadania statutu sołectwu Dębica Kaszubska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

podpis: pełniona funkcja

podpis: imię podpis: nazwisko

Załącznik

do uchwały nr

Rady Gminy Dębница Kaszubska

z dnia 26 października 2023 r.

STATUT SOŁECTWA DĘBNICA KASZUBSKA

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Dębница Kaszubska;
- 2) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Dębница Kaszubska;
- 3) **Wójtzie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dębница Kaszubska;
- 4) **Urządzie Gminy** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Dębница Kaszubska;
- 5) **Sołectwie** - należy przez to rozumieć sołectwo Dębница Kaszubska;
- 6) **Sołtysie** - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Dębница Kaszubska;
- 7) **Radzie Sołeckiej** - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem;
- 8) **Zebraniu Wiejskim lub zebraniu** - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Dębница Kaszubska.

2. Sołectwo stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących na terenie sołectwa.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Dębница Kaszubska i działa na podstawie przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*Dz. U. z 2023 r. poz.40 z późn. zm.*) statutu Gminy Dębница Kaszubska oraz niniejszego Statutu.

§ 2.1. Tworzenia, łączenia, podziału, zniesienia sołectwa dokonuje Rada Gminy po uprzednim przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Z wnioskiem o stworzenie, łączenie, podział, zniesienie sołectwa mogą wystąpić mieszkańcy obszaru, który to sołectwo obejmuje lub ma obejmować, albo organy gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

3. Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

§ 3.1. Sołectwo obejmuje obszar, którego granice zaznaczone są na mapie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

2. Sołectwo obejmuje miejscowości: Dębница Kaszubska, Dargacz, Dobrzykowo, Dudzicze, Krzynia, Łysomice, Łysomiczki.

3. Siedzibą władz Sołectwa jest miejscowość Dębница Kaszubska.

4. Obszar Sołectwa wynosi około 7 040 ha.

5. Granice Sołectwa Dębница Kaszubska przebiegają zewnętrznymi granicami działek zgodnie z zestawieniem tabelarycznym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.

ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 4.1. Podstawowym celem działalności sołectwa jest zaspokajanie potrzeb wspólnoty mieszkańców w szczególności poprzez:

- 1) reprezentowanie interesów zbiorowych i indywidualnych mieszkańców Sołectwa przed organami gminy;
- 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie, a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
- 3) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa;
- 4) podejmowanie innych czynności i działań w ramach obowiązujących przepisów.

§ 5. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

§ 6.1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

3. Jawność działalności organów sołectwa obejmuje w szczególności prawo każdego do uzyskania informacji, wstępu na zebrania organów sołectwa, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonania zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń organów sołectwa.

§ 7.1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa;
- 2) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa oraz w zakresie planów finansowo-rzeczowych sołectwa wydzielonych w budżecie Gminy;
- 4) opiniowanie spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z sołectwem;
- 5) występowanie z wnioskami do Sołtysa i Rady Sołeckiej o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa;
- 6) współdziałanie w kształtowaniu zasad współżycia społecznego;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawione do konsultacji przez Radę projekty uchwał, a także wydaje opinie w innych sprawach, jeżeli przepisy prawa tak stanowią.

§ 8.1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przygotowywanie projektu porządku obrad;
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 4) wspomaganie Rady i Wójta w realizacji podjętych zadań na terenie sołectwa;
- 5) wpływanie na aktywność mieszkańców Sołectwa służącą poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
- 6) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 7) składanie podczas Zebrania Wiejskiego sprawozdań ze swej działalności ze szczegółową informacją o realizacji finansów Sołectwa oraz złożenie sprawozdania z pięcioletniej kadencji. Sprawozdanie

z pięcioletniej kadencji przyjmowane jest przez Zebranie Wiejskie zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym na ostatnim zebraniu w kadencji;

- 8) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 9) pełnienie funkcji opiekuna świetlicy wiejskiej w sołectwie, po uprzednim pisemnym wyrażeniu zgody przez Sołtysa. W przypadku niewyrażenia zgody na pełnienie w/w funkcji, Wójt wyznaczy do jej pełnienia inną osobę. Obowiązki opiekuna reguluje Regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich przyjęty odrębną uchwałą;
- 10) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu budżetu sołectwa i programu swojej pracy;
- 11) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, gromadzenie i udostępnianie otrzymanych dokumentów dotyczących Sołectwa.

2. Sołtys na posiedzeniach Rady może reprezentować głos mieszkańców Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

3. Sołtys informuje Wójta oraz Radę o zwoływanych przez siebie Zebraniach Wiejskich.

4. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

5. Zasady, na jakich przysługuje Sołtysowi dieta, określa odrębna uchwała Rady Gminy.

§ 9.1. Do obowiązków Rady Sołectkiej należy:

- 1) opracowanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa.

2. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, w szczególności z inicjatywy Sołtysa.

3. Posiedzeniom Rady Sołectkiej przewodniczy Sołtys.

Rozdział III

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH

§ 10.1. Do udziału w obradach Zebrania Wiejskiego z zastrzeżeniem ust. 2 i 4 uprawnieni są wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

2. Prawo udziału w głosowaniach podczas obrad Zebrania Wiejskiego mają stali mieszkańcy Sołectwa, o których mowa w § 18 statutu.

3. W przypadku, gdy Przewodniczący Zebrania Wiejskiego poweźmie wątpliwość co do uprawnienia danej osoby do udziału w głosowaniu podczas obrad Zebrania Wiejskiego, może zażądać okazania stosownych dokumentów, w tym w szczególności potwierdzających stałe miejsce zamieszkania danej osoby.

4. W obradach Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniach, zgłaszania kandydatów i kandydowania na funkcje w organach Sołectwa, mogą uczestniczyć osoby niebędące jego mieszkańcami, w tym osoby zaproszone przez Sołtysa, Radę Sołectką lub organy Gminy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys lub Wójt.

2. Sołtys zwołuje zebranie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej 15 stałych mieszkańców sołectwa, o których mowa w § 18 ust. 2 statutu;
- 3) na polecenie Wójta.

3. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) w przypadku nieobecności Sołtysa;
- 3) w przypadkach, o których mowa w § 29 ust. 1 pkt 1-5.

4. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców lub na polecenie Wójta winno odbyć się w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

5. Do trybu zwołania Zebrania Wiejskiego przez Wójta i jego przeprowadzenia stosuje się odpowiednio zapisy § 17 statutu.

§ 12.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa, na co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

§ 13.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy o terminie i miejscu zebrania mieszkańcy Sołectwa zostali zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie jest ważne, bez względu na ilość osób biorących udział w zebraniu.

3. Z zastrzeżeniem § 17 ust. 3 oraz § 11 ust. 5 statutu Sołtys otwiera i przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego.

4. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem z obecnych na Zebraniu Wiejskim członków Rady Sołeckiej.

5. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa lub Wójta.

6. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Niedopełnienie konsultacji projektu porządku obrad z Radą Sołecką nie uniemożliwia poddanie projektu porządku obrad pod głosowanie Zebrania Wiejskiego.

§ 14. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

§ 15.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosy wstrzymujące się nie są wliczane do wyniku.

2. W przypadku równej liczby „za” i „przeciw” uchwała nie zostaje podjęta a jej projekt poddaje się pod ponowne głosowanie.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, za wyjątkiem przypadków określonych w odrębnych przepisach lub w rozdziale IV niniejszego statutu.

Rozdział IV

TRYB WYBORU I ODWOŁANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 16.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się odpowiednio z momentem wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej winny odbywać się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy następnej kadencji.

3. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w dwóch oddzielnych głosowaniach.

4. Rada Sołeczka składa się z od 3 do 5 członków – o liczbie członków Rady Sołeckiej decyduje Zebranie Wiejskie w drodze jawnego głosowania poprzez przyjęcie uchwały poprzedzającej wybór Rady Sołeckiej.

5. Pierwsze wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały o utworzeniu nowego sołectwa.

6. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać każda osoba posiadająca bierne i czynne prawo wyborcze, stale zamieszkująca na obszarze Sołectwa.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt, określając miejsce dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Zawiadomienie, o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Wójt podaje do wiadomości mieszkańcom Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń Sołectwa i zamieszczenie zawiadomienia na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dębica Kaszubska lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Wójt lub osoba przez niego upoważniona otwiera i przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, na którym wybierany jest Sołtys.

§ 18.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim dokonują obecni na zebraniu stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Przez uprawnionych do głosowania należy rozumieć osoby posiadające czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy Dębica Kaszubska.

3. Stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania zobowiązani są wpisać się na listę osób uprawnionych do głosowania podczas Zebrania Wiejskiego.

§ 19.1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie powołuje 3-osobową Komisję Skrutacyjną, zwaną dalej Komisją, spośród osób uczestniczących w zebraniu w danym dniu.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatur na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 2) obliczanie głosów oddawanych na poszczególne kandydatury;
- 3) ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania Wiejskiego wyniku głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie Komisji nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

5. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza protokół, który stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 20.1. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, których może zgłosić mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, o którym mowa w § 18 ust. 1 statutu, uczestniczący w zebraniu lub kandydat może zgłosić swoją kandydaturę.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. W przypadku braku kandydatów na Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje się zebranie ponowne w ciągu 14 dni.

§ 21. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa lub Wójta. Paragraf 22 i § 23 stosuje się odpowiednio.

§ 22.1. Komisja Skrutacyjna przeprowadza w pierwszej kolejności wybory na Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów.

2. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Komisja Skrutacyjna wydaje karty głosowania obecnym na zebraniu stałym mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania, po wpisaniu się na listę osób, o której mowa w § 18 ust. 3 niniejszego Statutu. Karty

do głosowania winny być zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy oraz zawierać nazwiska kandydatów. Każdy uprawniony do głosowania otrzymuje jedną kartę do oddania głosu w danych wyborach.

4. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Wójt w ogłoszeniu o zebraniu, nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

5. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem na liście osób uprawnionych do głosowania podczas Zebrania Wiejskiego.

§ 23.1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

§ 24.1. Wybory są równe – wyborcy biorą udział w wyborach na równych zasadach, każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Wybory są bezpośrednie – wyborcy wybierają bezpośrednio Sołtysa i Radę Sołecką spośród nieograniczonej liczby kandydatów wcześniej zgłoszonych.

3. Wybory są tajne – wyborcom zapewnia się możliwość tajnego dokonania wyboru.

§ 25.1. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Na podstawie listy osób, o której mowa w § 18 ust. 3 statutu, Komisja Skrutacyjna ustala liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący, w obecności komisji, otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania, ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Kart do głosowania przedartych na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę.

5. Karty nieopieczętowane pieczęcią Urzędu Gminy uważa się za nieważne.

6. Gdy liczba wrzuconych do urny kart do głosowania różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

7. Za nieważne uważa się głosy, jeżeli na karcie do głosowania:

- 1) na Sołtysa umieszczono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku X przy nazwisku żadnego kandydata;
- 2) na członków Rady Sołeckiej, gdy wyborca nie umieścił znaku „X” przy żadnym nazwisku kandydata.

8. Dopisanie na karcie do głosowania, poza polem głosu, dodatkowych nazw lub nazwisk albo poczynienie innych dopisków, nie wpływa na ważność głosu.

§ 26.1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów spośród ważnie oddanych głosów.

2. Jeżeli większości określonej w ust. 1 nie uzyskał żaden z kandydatów, przeprowadza się ponowne głosowanie, w którym biorą udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.

3. Jeżeli w pierwszej turze wyborów taką samą liczbę głosów otrzymało dwóch lub więcej kandydatów i gdy ponowne głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza losowanie spośród kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę głosów.

4. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się, kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

5. W przypadku równej liczby otrzymanych głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami o tej samej liczbie głosów. Gdy ponowne głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza losowanie spośród kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę głosów. Ponownego głosowania nie przeprowadza się, jeżeli liczba kandydatów z równą liczbą głosów jest mniejsza niż liczba wybieranych członków Rady Sołectkiej.

§ 27.1. W ciągu 3 dni od daty wyborów może być wniesiony protest przeciwko ważności wyborów z powodu naruszenia postanowień niniejszego statutu dotyczących przebiegu głosowania, jak też ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.

2. Prawo do wniesienia protestu przysługuje każdemu uprawnionemu, o którym mowa w § 18 niniejszego statutu.

3. Protest wnosi się na piśmie do Wójta.

4. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

5. Wójt w ciągu 7 dni od złożenia protestu przeprowadza postępowanie wyjaśniające i przedkłada ustalenia tego postępowania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy, która – po dokonaniu analizy – przedstawia swoje stanowisko Radzie.

6. O zasadności lub bezzasadności złożonego protestu rozstrzyga Rada w formie uchwały.

7. W przypadku unieważnienia wyborów Wójt zarządza, w ciągu 3 miesięcy od daty unieważnienia, ponowne wybory na zasadach określonych w statucie.

§ 28. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje Wójtowi.

§ 29.1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji. Sołtys składa rezygnację do Wójta a członek Rady Sołectkiej do Sołtysa;
- 2) pozbawienia praw publicznych;
- 3) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 4) śmierci;
- 5) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

2. Wygaśnięcie mandatu wskutek śmierci następuje z mocy prawa.

3. W przypadku przyczyn wskazanych w § 29 ust. 1 zarządza się wybory zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

4. W przypadkach określonych w § 29 ust 1 pkt 1, 2, 3 i 5 Zebranie Wiejskie odwołuje Sołtysa z pełnionej przez niego funkcji.

5. Do momentu wyboru nowych organów wykonawczych Sołectwa rolę tę pełni wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołectkiej lub inna osoba. Osoba wyznaczona musi wyrazić zgodę na pełnienie tej funkcji.

§ 30.1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.

2. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują właściwie swoich obowiązków lub naruszają postanowienia statutu.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołectkiej może być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanych.

4. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

5. Niestawiennictwo Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej nie wstrzymuje biegu rozpatrzenia wniosku.

§ 31.1. Zebranie Wiejskie w sprawie odwołania Sołtysa bądź w przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa zwołuje Wójt a członka Rady Sołeckiej Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje się w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny lub złożenia wniosku o odwołanie Sołtysa przez co najmniej 15 mieszkańców, o których mowa w § 18 ust. 2 statutu.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji Rady pozostało mniej niż 6 miesięcy. Kadencja Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zwołanych na podstawie § 17 ust.1.

4. W przypadku braku Sołtysa zastosowanie znajduje § 29 ust. 5 statutu.

§ 32. Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu gminy.

Rozdział V

ZAKRES KONTROLI I NADZÓR

§ 33.1. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 34. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie do 14 dni od dnia ich podjęcia.

§ 35.1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada uchwałą w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia jej uchwały Sołectwa.

2. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres nie dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania, iż uchwała została wydana z naruszeniem prawa.

§ 36. Zapisy § 33 nie mają zastosowania przy uchwalaniu wniosków Sołectwa o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego. Zasady oraz tryb zwoływania Zebrań Wiejskich i podejmowania uchwał w sprawie funduszu sołeckiego określa ustawa z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.), zwana dalej ustawą o funduszu sołeckim.

Rozdział VI

GOSPODARKA MIENIEM I FINANSAMI

§ 37.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. O wyodrębnieniu w budżecie gminy funduszu sołeckiego decyduje Rada w formie uchwały.

3. Sposób naliczenia funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa ustawa o funduszu sołeckim.

4. W przypadku niewyodrębnienia funduszu sołeckiego Zebranie Wiejskie uchwała roczny plan finansowo-rzeczowy. Uwzględnia on w pełni środki finansowe z budżetu gminy przekazane do dyspozycji sołectwa, w innych formach.

§ 38.1. Sołectwo może przejąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania;
- 2) z inicjatywy Wójta.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w ujęciu ilościowo-wartościowym oraz oświadczenia Sołtysa o przyjęciu odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie i zobowiązanie do:

- 1) dbałości o nie;
- 2) rozliczenia się z niego;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania w nim szkód z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

3. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:

- 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywaniu go w stanie niepogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
- 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu gminy.

§ 39. Dochodami sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty ludności;
- 2) środki pochodzące z darowizn;
- 3) inne.

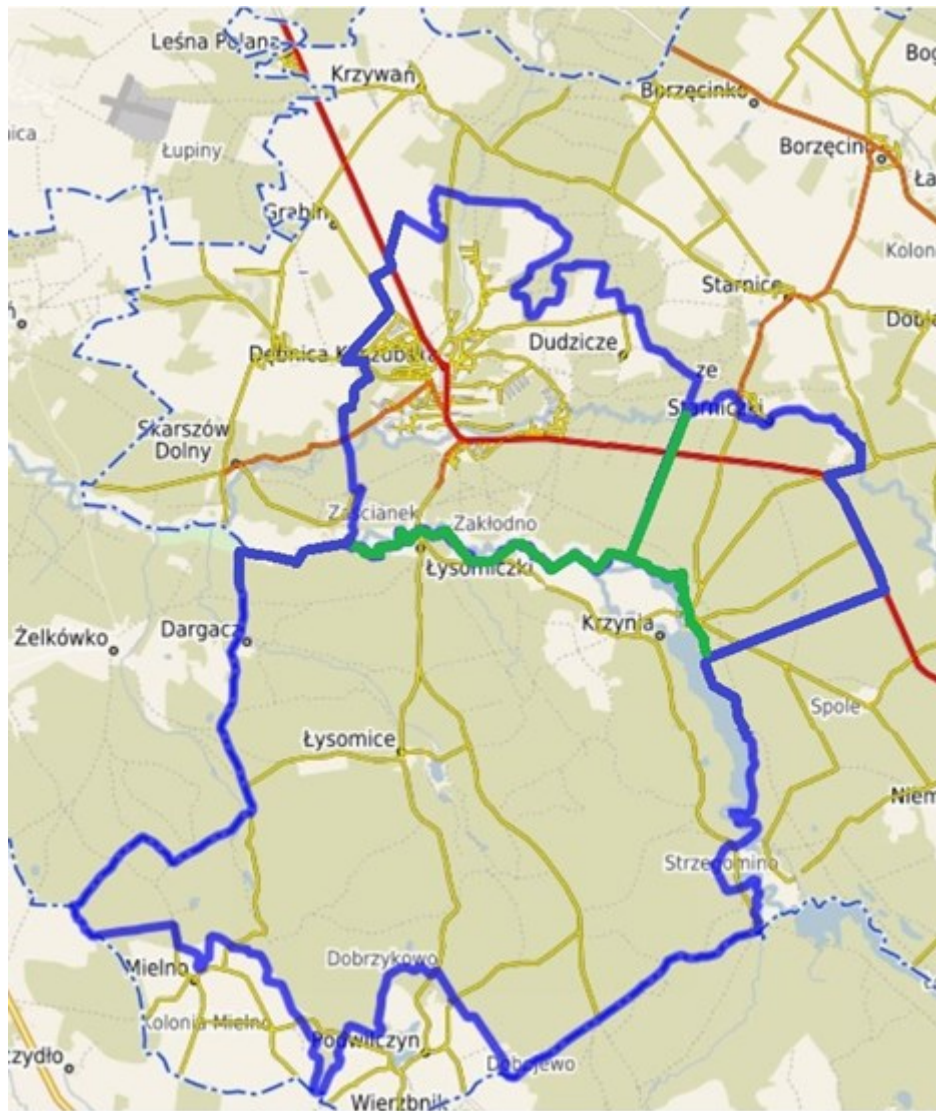
§ 40. Obsługę finansowo-księgową sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

Załącznik nr 1 do Statutu Sołectwa Dębica Kaszubska



Załącznik nr 2 do Statutu Sołectwa Dębница Kaszubska

Granice Sołectwa Dębница Kaszubska		
Lp.	nr działki	obręb geodezyjny
1.	11	Dębница Kaszubska
2.	12/1	Dębница Kaszubska
3.	12/2	Dębница Kaszubska
4.	13	Dębница Kaszubska
5.	14/1	Dębница Kaszubska
6.	14/2	Dębница Kaszubska
7.	16	Dębница Kaszubska
8.	15	Dębница Kaszubska
9.	105/2	Dębница Kaszubska
10.	105/3	Dębница Kaszubska
11.	105/1	Dębница Kaszubska
12.	104/1	Dębница Kaszubska
13.	63/5	Dębница Kaszubska
14.	96/2	Dębница Kaszubska
15.	95/1	Dębница Kaszubska
16.	103/2	Dębница Kaszubska
17.	63/52	Dębница Kaszubska
18.	203	Dębница Kaszubska
19.	206/4	Dębница Kaszubska
20.	206/5	Dębница Kaszubska
21.	206/3	Dębница Kaszubska
22.	219	Dębница Kaszubska
23.	108/1	Dębница Kaszubska
24.	222/4	Dębница Kaszubska
25.	222/3	Dębница Kaszubska

26.	223	Dębница Kaszubska
27.	224/3	Dębница Kaszubska
28.	225/2	Dębница Kaszubska
29.	226/2	Dębница Kaszubska
30.	141/2	Dębница Kaszubska
31.	227	Dębница Kaszubska
32.	149/1	Dębница Kaszubska
33.	148	Dębница Kaszubska
34.	32	Dębница Kaszubska Leśnictwo
35.	39	Dębница Kaszubska Leśnictwo
36.	159	Dębница Kaszubska Leśnictwo
37.	33	Dębница Kaszubska Leśnictwo
38.	156	Dębница Kaszubska Leśnictwo
39.	36	Dębница Kaszubska Leśnictwo
40.	37	Dębница Kaszubska Leśnictwo
41.	287	Dębница Kaszubska Leśnictwo
42.	288/1	Dębница Kaszubska Leśnictwo
43.	289/1	Dębница Kaszubska Leśnictwo
44.	290/1	Dębница Kaszubska Leśnictwo
45.	291	Dębница Kaszubska Leśnictwo
46.	253/1	Krzynia
47.	160/1	Krzynia
48.	184/4	Krzynia
49.	206/1	Krzynia
50.	206/4	Krzynia
51.	207/1	Krzynia
52.	208/1	Krzynia
53.	209/1	Krzynia
54.	230/1	Krzynia

55.	231/1	Krzynia
56.	232/1	Krzynia
57.	233	Krzynia
58.	250/1	Krzynia
59.	251/1	Krzynia
60.	252/1	Krzynia
61.	235	Krzynia
62.	215/1	Krzynia
63.	215/2	Krzynia
64.	193/7	Krzynia
65.	194/3	Krzynia
66.	195/1	Krzynia
67.	196	Krzynia
68.	216	Krzynia
69.	217	Krzynia
70.	218	Krzynia
71.	219/4	Krzynia
72.	219/3	Krzynia
73.	236	Krzynia
74.	219/2	Krzynia
75.	219/5	Krzynia
76.	200/1	Krzynia
77.	176/2	Krzynia
78.	43/5	Krzynia
79.	177	Krzynia
80.	178/1	Krzynia
81.	157	Krzynia
82.	158	Krzynia
83.	159/1	Krzynia

84.	134/2	Krzynia
85.	133/2	Krzynia
86.	132/2	Krzynia
87.	131/2	Krzynia
88.	130/2	Krzynia
89.	129/2	Krzynia
90.	128/2	Krzynia
91.	101/1	Krzynia
92.	43/4	Krzynia
93.	101/3	Krzynia
94.	72	Krzynia
95.	50	Krzynia
96.	49/4	Krzynia
97.	46/3	Krzynia
98.	33	Krzynia
99.	11/1	Krzynia
100.	10/1	Krzynia
101.	9/1	Krzynia
102.	8	Krzynia
103.	7	Krzynia
104.	6	Krzynia
105.	844/1	Dębica Kaszubska
106.	843	Dębica Kaszubska
107.	254/1	Dębica Kaszubska
108.	842	Dębica Kaszubska
109.	179/1	Dębica Kaszubska
110.	2/1	Dębica Kaszubska
111.	1176	Dębica Kaszubska
112.	167/44	Dębica Kaszubska

113.	166/4	Dębница Kaszubska
114.	166/5	Dębница Kaszubska
115.	8/25	Dębница Kaszubska
116.	1360	Dębница Kaszubska
117.	1359	Dębница Kaszubska
118.	1358	Dębница Kaszubska
119.	1357	Dębница Kaszubska
120.	1356	Dębница Kaszubska
121.	1355	Dębница Kaszubska
122.	1354	Dębница Kaszubska
123.	1353	Dębница Kaszubska
124.	1352	Dębница Kaszubska
125.	1351	Dębница Kaszubska
126.	1350	Dębница Kaszubska
127.	1349	Dębница Kaszubska
128.	1348	Dębница Kaszubska
129.	1347	Dębница Kaszubska
130.	1346	Dębница Kaszubska
131.	1345	Dębница Kaszubska
132.	1344	Dębница Kaszubska
133.	1343	Dębница Kaszubska
134.	1342	Dębница Kaszubska
135.	1341	Dębница Kaszubska
136.	1340	Dębница Kaszubska
137.	1339	Dębница Kaszubska
138.	1338	Dębница Kaszubska
139.	1337	Dębница Kaszubska

140.	część dz. 1287 (ul. Jarzębinowa) do wysokości granicy dz. nr 10/9	Dębica Kaszubska
141.	10/9	Dębica Kaszubska

UZASADNIENIE

Treść obowiązującego statutu Sołectwa Dębica Kaszubska Gminy Dębica Kaszubska wymaga doprecyzowania niektórych jego postanowień, uregulowania spraw do tej pory nieunormowanych w sposób wyczerpujący oraz dostosowania zgodnie z art. 35 ust.1 i ust. 3, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 16 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.).

Jak określono na wstępie uzasadnienia, zgodnie z art. 35 ust. 1 projekty statutów jednostek pomocniczych podlegają konsultacji z mieszkańcami sołectwa. Procedurę przeprowadzania konsultacji społecznych w naszej gminie określa Uchwała Nr IX/55/2015 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 23 września 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dębica Kaszubska (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2015 r. poz. 3118). Konsultacje Statutu Sołectwa Dębica Kaszubska przeprowadzono w terminie od 25 kwietnia 2023 r. do dnia 30 września 2023 r. zgodnie z Zarządzeniem nr 56/2023 Wójta Gminy Dębica Kaszubska z dnia 24 kwietnia 2023 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektów 22 statutów sołectw: Brzezinec - Borzęcinko, Budowo, Dobieszewo, Dobra, Dębica Kaszubska, Gałęzów, Gogolewko, Gogolewo, Grabin, Jawory, Kotowo, Krzywań, Łabiszewo, Mielno, Motarzyno, Niepogłędzie, Podole Małe, Podwilczyn, Starnice, Skarszów Górny, Skarszów Dolny, Żarkowo w Gminie Dębica Kaszubska.

W konsultacjach projektu Statutu Sołectwa Dębica Kaszubska nie zgłoszono żadnych uwag. Jednakże w w.w. projekcie statutu wprowadzono zmiany w zakresie § 11 ust. 3 pkt 3, § 16 ust. 1, § 37 ust. 2. Powyższe wynikało z uwzględnienia uwag zgłoszonych w konsultacjach tożsamego w treści projektu Statutu Sołectwa Dobra.

Ze względu na ujednoczenie treści Statutów dla wszystkich Sołectw Gminy Dębica Kaszubska uwzględnione uwagi zastosowano we wszystkich 22 konsultowanych Statutach.

Uchwała nie wywoła skutków finansowych.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.